

ODTÜ
YABANCI DİLLER YÜKSEK OKULU
2009 ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

1. GİRİŞ

ODTÜ Yabancı Diller Yüksek Okulu (YDYO) Özdeğerlendirme Raporu YÖDEK Rehberinde belirtilen özdeğerlendirme modeli referans alınarak hazırlanmış ve değerlendirmeler ekte sunulan “Performans Göstergeleri Tablosu” ve “Özdeğerlendirme Tablosu”ndaki kriterler göz önünde bulundurularak yapılmıştır. Rapor oluşturulurken alanlar yeterli, geliştirmeye açık ve geliştirilmesi gereken alanlar olarak sınıflandırılmıştır. Geliştirilmesi gereken alanlardaki ve geliştirmeye açık alanlardaki performansın artırılmasının yanısıra, yeterli olan alanlardaki performansın sürekliliğinin sağlanması YDYO’nun hedefleridir.

Yapılan stratejik planlama çalışması üzerine, YDYO’nun misyonu aşağıdaki şekildedir:

Yabancı Diller Yüksek Okulu (YDYO), kendisine bağlı iki Bölüm arasında her türlü koordinasyonu sağlayarak ve bu Bölümlerde sürdürülen çalışmaları denetleyerek, öğrenim dili İngilizce olan üniversitemize öğrenim görme amacıyla gelmiş olan öğrencilerin bölümlerinde verilen dersleri bu dilde takip edebilmeleri, kendi akademik alanlarında çeşitli kaynaklara ulaşım bunları verimli bir biçimde kullanabilmeleri, bilgi alış verişi yapabilmeleri ve bu dili gelecekteki iş yaşamlarında etkin bir biçimde kullanabilmeleri için gerekli olan sözlü ve yazılı iletişim bilgi ve becerilerini kazandırıp geliştirmelerine katkıda bulunur, ve mümkün olduğu kadar öğrencilerin bunları başka yabancı dillerde de yapabilmelerini sağlar. Bu amaçları gerçekleştirirken öğrencilerin bilgili, kültürlü, ahlaki değerleri olan, yapıcı, yaratıcı, özgün, yeniliklere açık biçimde yetişmelerini sağlayacak dünya standartlarında eğitim ve öğretim verilmesini hedefler.

YDYO ayrıca kamuya ve kurumlara İngilizce başta olmak üzere çeşitli düzeylerde yabancı dil dersi vererek sunduğu kaliteli hizmeti toplumun çeşitli katmanlarına ulaştırıp toplumda yabancı dil eğitiminin/öğreniminin kalitesine katkıda bulunur.

YDYO vizyonu:

YDYO, ODTÜ’de İngilizcenin eğitim-öğretim dili olarak başarılı bir biçimde kullanılmasındaki görev ve desteği, ODTÜ öğrencilerinin İngilizce ve başka yabancı dillerde yeterli bir konuma gelmelerine olan katkısı, ve ülke genelinde yabancı dil öğretimine katkısı gibi misyonunda yer alan işlevlerini daha gelişmiş olanaklarla, gerek nitelik, gerekse nicelik olarak daha yüksek standartlara yükselterek varlığını ve gelişimini sürdürerek ODTÜ’deki eğitimin ayrılmaz bir ögesi olmaya devam etmeyi hedeflemektedir.

Bu süreç esnasında:

- YDYO Müdürlüğü gerek ofis, gerekse çalışan sayısı ve kadro açısından, israfa yol açmaksızın, ayrı bir binada Bölümlerden bağımsız ve daha etkin bir üst yönetim haline getirilecek, YDYO'nun Üniversite kamuoyu ve yönetim ağında hakettiği bir konuma gelmesi sağlanacaktır.
- YDYO, Temel İngilizce ve Modern Diller Bölümleri üzerindeki etkinliğini azaltan unsurları giderecek, ve Bölümlerde daha etkin yönetim biçimleri sağlanması için, örgütlenme modelleri gelişmiş, kişilerden bağımsız, karar alma ve iletişim kapasiteleri yüksek işleyiş sistemleri olan birimlerin oluşması yönünde yol gösterici olacaktır.
- Eğitim-öğretim kalitesinin devam ettirilmesi ve yükseltilmesi için, Bölümlerdeki öğretim elemanı seçimindeki titizliğin sürdürülmesi teşvik edilecek, hizmet içi eğitim olanakları arttırılacak, program ve malzeme geliştirme, sınav sistemlerinde en son yenilikleri uygulama, dil öğretiminde daha zengin araç gereç ve destek malzeme kullanımı gibi çabalar arttırılarak sürdürülecektir.

- YDYO İngilizce ve diğer yabancı dillerde paket eğitim programlarını, öğretmen ve eğitimcilerin eğitimi alanlarında paket eğitim programlarını, bilgisayar destekli de dahil olmak üzere değişik sınavlarını, ders malzemelerini ve kitaplarını gerek kamu kuruluşları, gerekse özel kuruluş ve kişilerin hizmetine ücret karşılığı sunacaktır.
- YDYO ürettiği maddi kaynaklarla, Devlet bütçesi ve diğer kaynaklardan elde ettiği gelirlerle, bina, ofis ve derslik sorunlarını çözmüş ve öğretim elemanları ile diğer çalışanlarına daha üst düzeyde bir iş ortamı memnuniyeti sağlayacak ve buna koşut performans verimi elde etme çabası içinde olacaktır.

2. KAYNAKLAR

ÖĞRENCİ:

2008-2009 eğitim-öğretim yılında Temel İngilizce Bölümü eğitime toplam 2837 öğrenci ile başlamıştır. Bu öğrencilerin 2009 yılına ait başarı bilgileri aşağıdaki şekildedir:

- Haziran İngilizce Yeterlik Sınavı genel başarı: % 74,87
- Yaz Okulu ve Eylül İngilizce Yeterlik sınavları sonunda genel başarı: % 46,91

Yaz okuluna katılan öğrencilerin başarı düzeyi:

- Başlangıç grubu: % 23,12
- Orta Düzey grubu: % 60,00
- İleri Düzey grubu: % 76,04

2008-2009 akademik yılında TİB’de eğitim alıp, Eylül 2009 İngilizce Yeterlik Sınavına giren öğrencilerin başarı düzeyi:

- Başlangıç grubu: % 19,58
- Orta Düzey grubu: % 48,77
- İleri Düzey grubu: % 49,23

2009 yılında Haziran-Temmuz-Eylül aylarında verilen İngilizce Yeterlik Sınavlarında toplam başarı düzeyi:

- Başlangıç grubu: % 41,08
- Orta Düzey grubu: % 89,71
- İleri Düzey grubu: % 97,64

olmak üzere % 85,58 düzeyine ulaşmıştır. 2009 yılında Üst-İleri Düzey grup öğrencilerin başarıları % 94 olmuştur.

2008-2009 eğitim-öğretim yılı güz döneminde açılan:

- ENG102 dersini alan 2548 öğrencinin 2268’i (% 89,01) başarılı olmuştur.
- ENG211 dersini alan 675 öğrencinin 521’i (% 77,19) başarılı olmuştur.
- ENG311 dersini alan 167 öğrencinin 158’i (% 94,61) başarılı olmuştur.
- Seçimlik dersleri alan 1255 öğrencinin 1192’si (% 94,98) başarılı olmuştur.

2008-2009 eğitim-öğretim yılı Yaz Okulu’nda açılan:

- ENG101 dersini alan 376 öğrencinin 350’si (% 93,09) başarılı olmuştur.
- ENG102 dersini alan 282 öğrencinin 260’ı (% 92,20) başarılı olmuştur.
- ENG211 dersini alan 797 öğrencinin 743’i (% 93,22) başarılı olmuştur.

- ENG311 dersini alan 139 öğrencinin 133'i (% 95,68) başarılı olmuştur.
- Seçimlik dersleri alan 411 öğrencinin 401'i (% 97, 57) başarılı olmuştur.

2008-2009 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde açılan:

- ENG101 dersini alan 2817 öğrencinin 2466'sı (% 87,54) başarılı olmuştur.
- ENG211 dersini alan 1050 öğrencinin 867'si (% 82,57) başarılı olmuştur.
- ENG311 dersini alan 115 öğrencinin 107'si (% 93,04) başarılı olmuştur.
- Seçimlik dersleri alan 1323 öğrencinin 1244'i (% 94,03) başarılı olmuştur.

Başarısız olan öğrenciler dersin gereklerini yerine getirmeyerek veya devamsızlık yaparak başarısız olmuşlardır.

Genel olarak değerlendirince, TİB'de ve MDB'de genel başarı düzeyi başarılı bir sonuçtur ve 2010 yılı için benzer başarı düzeyinin devam etmesi ve hatta daha da artması hedeflenmektedir.

Başarı durumunun değerlendirilmesi amacı ile, YDYO tarafından 2009 yılında yapılan istatistik analizler İYS notu ile ENG101 ve GPA notları arasında olumlu korelasyon olduğunu göstermektedir. Ölçülmesi zor pek çok farklı değişken olsa da, TİB'deki başarının öğrencinin lisans İngilizce derslerine ve dolayısıyla bölümdeki ortalamasına olumlu katkısı olduğu yapılan analizler ile tespit edilmiştir.

AKADEMİK PERSONEL:

YDYO'na yeni katılan akademik personel 2009 yılında da, yazılı, sözlü sınav ve sunum aşamalarından sonra titizlikle seçilerek hizmet öncesi ve hizmet-içi eğitim programlarına katılmışlardır.

2008-2009 Akademik yılında YDYO bünyesinde çalışmaya başlayan, TİB'nden 11 ve MDB'nden 7 okutman, yeni göreve başlayan öğretim elemanlarına yönelik hizmet-içi eğitim programına katılarak, hepsi programı başarı ile tamamlamıştır. Teori, pratik ve sınıfta izleme esasına dayalı hizmet-içi programı ile yeni göreve başlayan öğretim elemanlarının pedagojik becerilerinin artırılması hedeflenmektedir.

Temel İngilizce Bölümü'nde akademik personelin % 48'i yüksek lisans, ve % 1,5'si doktora derecesine sahiptir. Modern Diller Bölümünde akademik personelin % 67'i yüksek lisans, ve % 10'u doktora derecesine sahiptir. YDYO'nun tümü göz önüne alındığında, akademik personelin % 60'ı yüksek lisans, ve % 7'si doktora derecesine sahiptir.

İDARİ PERSONEL:

YDYO da toplam 23 olan idari personel sayısı yetersizdir; ancak yüksek motivasyon ve yeni beceriler öğrenme isteği ve büyük özveri ile işler aksamadan yürütülmüştür.

MALİ KAYNAKLAR:

2009 yılı verilerine Gerçekleşen Bütçe Ödenekleri (Katma Bütçeden) :

- Personel Giderleri: 5.148.628,92 TL

- Sosyal Güvenlik Giderleri: 709.507,58 TL

- Mal ve hizmet Giderleri: 141.973,77 TL

olmak üzere, toplam bütçe giderleri: 6.000.110 TL'dir.

Mali kaynaklar devlet bütçesi ile tesbit edildiği için, bu alana yönelik YDYO tarafından hedef konması mümkün değildir.

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE KAYNAKLARI (Yeterlilik):

2009 yılında etkin bilgisayar kullanıcı sayısı artmaya devam etmiştir. Temel İngilizce Bölümü'nde kullanılan çeşitli ders malzemelerinin, Akıllı Sınıf programları ile, öğrencilerin bireysel çalışma ve sınıf çalışması yapacağı ortamlara aktarılması 2007 yılında başlamış ve geçen iki yıl süresince yeni ders malzemeleri ilave edildi. 2009 yılında TİB Akıllı Sınıfı yaklaşık 670 ders saati etkin olarak kullanılmıştır; 2010 yılında bu ders saati sayısının daha artması hedeflenmektedir. 2009 yılı için hedeflenmiş olan, ikinci Akıllı Sınıf açılmıştır. Tüm gruplardaki öğrencilerin, dil eğitimlerinin bir kısmını Akıllı Sınıf ortamında yapmalarına yönelik program yapılması hedeflenmektedir.

2009 yılı verilerine göre, Temel İngilizce Bölümü'nde öğrenci başına 0,02 bilgisayar düşmektedir; bu değer bir önceki yıl ile aynıdır. İnternet'e erişimde altyapı sorunu yoktur; öğrenciler ve öğretim görevlileri açısından bilgisayar erişim ve kullanımı açısından sıkıntı yaşanmamaktadır. Modern Diller Bölümü'nde öğrenci kullanımına açık bilgisayar bulunmamaktadır; ancak, MDB'de servis dersi alan öğrencilerin, kendi bölümlerinde bilgisayar erişimi olduğu için bu konuda gereksinim duyulmamaktadır.

FİZİKSEL OLANAKLAR (Kampus alanı, kapalı alan, araştırma-egitim alanları, sosyal alanlar)

YDYO'da öğrenci sayısı, öğretim elemanı ve fiziksel kapasitenin üzerindedir. TİB'de 195 kadrolu ve 23 ek görevli; MDB'de 85 kadrolu öğretim elemanı vardır. Kadrolu öğretim elemanı sayısı yetersizdir ve kadro ihtiyacı vardır. Uzun zamandır süregelen kadro sıkıntısı 2009 yılında da devam etmiştir. Kadrolu öğretim üyesi başına öğrenci sayısı Modern Diller Bölümünde 43, Temel İngilizce Bölümünde 16'dir. Öğrenci başına düşen derslik alanı Temel İngilizce Bölümünde 4,3 m² dir.

3. İLİŞKİLER

TOPLUM İLE İLİŞKİLER:

Çeşitli kamu kurum ve kuruluşları çalışanlarına İngilizce dil eğitimi vermek üzere görüşmeler yapılmıştır. Ancak teklif edilen ücretin özel kurumlarca teklif edilen ücretlere oranla yüksek bulunması nedeniyle tarafımıza verilen proje sayısı beklenen düzeyde olmamaktadır. Diğer önemli bir sorun ise, Katma Bütçe ve Öğrenci Harçlar Fonu tarafından ödemesi yapılan projeler için, önemli miktara ulaşan katkı payı kesintisi nedeniyle, öğretim elemanı bulmakta zorluk yaşanmaktadır. 2010 yılında bu sorunun çözüme kavuşması için ilgili kişilerle irtibatlar yoğun şekilde devam etmiştir. Hafta içi

Sertifika Programı ve hafta sonu halka açık dil kurslarına katılım önceki yıllara kıyasla daha az olsa da, katılımcıların hedeflerine yönelik başarılı olmaları bu programların başarıyla devam ettiğinin göstergesidir. 2010 yılı için katılan kursiyer sayısının artması hedeflenmektedir.

KAMU KURUM VE KURULUŞLARI İLE İLİŞKİLER:

YDYO tarafından 2009 yılı içinde herhangi bir kurumla İngilizce Dil eğitimi konusunda anlaşma yapılmamıştır. 2010 yılı için bu tip projelerin yaratılması YDYO'nun hedefleri arasındadır.

ÇALIŞANLAR İLE İLİŞKİLER:

Akademik ve idari kadro içinde ve arasında profesyonel ve aynı zamanda sıcak ilişki, YDYO'da uzun yıllardır oturmuş olan kurum kültürü sayesinde devam etmektedir. Akademik toplantılarda öğretim elemanlarının dile getirdikleri düşünceleri dikkate alınmakta ve çeşitli komisyonlar kurularak dile getirilen öneriler uygulamaya konulmaktadır. İdari personel ile yapılan toplantılarda dile getirilen talep ve sıkıntılar için çözüm arayışına gidilmektedir. YDYO içinde haberleşme e-posta aracılığı ile etkin bir şekilde gerçekleşmektedir. Ayrıca, özel günleri kutlama amacı ile yapılan toplantılar ile kurum içi sıcak bir ortam oluşmaktadır.

ÖĞRENCİLER İLE İLİŞKİLER:

Temel İngilizce Bölümü'nde yeni öğrencileri bilgilendirmek amacı ile prosedür ve uygulamalar bölüm web sayfalarında duyurulmakta ve gerekli durumlarda öğretim elemanları tarafından vurgulanmaktadır. Son iki yıldır TİB öğrencileri için hazırlanmış olan web sayfası öğrenciler tarafından etkin bir şekilde kullanılmaktadır. TİB ve MDB'nün web sayfalarına öğrencilerinin kullanımı için çeşitli döküman ve kaynaklar sürekli olarak güncellenek konmaktadır.

Temel İngilizce Bölümü'nde idare-öğretim elemanı işbirliği ile öğrencilere rehberlik alanında sürekli hizmet verilmektedir. Ancak, 2008 yılı itibari ile, TİB öğrencilerine rehberlik-danışmanlık hizmeti alanda uzman olan bir öğretim görevlisi tarafından vermeye başlanmıştır. Dolayısıyla, 2009 yılında öğrencilerin yararlandığı akademik danışmanlık hizmeti artmıştır. 2010 yılında bu hizmetten daha fazla sayıda öğrencinin yararlanması YDYO'nun hedefleri arasındadır.

İhtiyacı olan TİB öğrencilerine, TİB öğretim elemanlarının maddi katkıları ile oluşan kitap fonundan kitap sağlanmaya devam etmiştir. Gittikçe daha fazla öğrencinin yararlandığı kitap fonundan yararlanan öğrenci sayısı 2009 yılında 200'ü aşmıştır. 2010 yılında bu sayının daha da artması hedeflenmektedir.

Öğrenci temsilcileri seçimleri belirlenen sürece uyularak gerçekleştirilmiş ve destek verilmiştir. Ayrıca, öğrencilerin çeşitli sosyal etkinliklerine destek sağlanmıştır.

Temel İngilizce Bölümü'nde sınıf ve sınav yeri belirlenirken engelli öğrenci ihtiyaçları göz önünde bulundurulmaktadır. Engelli öğrenciler sınavın bazı bölümlerinde muaf tutulup, bazı bölümler ise öğrencinin engeline göre uyarlanmaktadır. MDB'de engelli öğrencilere özel sınav uygulamaları yapılmaktadır.

YÜKSEKÖĞRETİM ALANINDA ULUSLARARASI İLİŞKİLER:

Uluslararası uygulama ve hizmet faaliyetleri 2009 yılı içinde de, bir önceki yıl olduğu gibi beklenen düzeyin altında kalmıştır. Uluslararası kurumlarla ilişkilerin artması ve YDYO için uluslararası akreditasyon çalışmaları yapılması uzun vadeli hedefler arasındadır. İngilizce Dil Eğitimi alanında yapılan uluslararası konferans yüksek katılımcı sayısı ve memnuniyeti ile gerçekleşmiştir; ancak ODTÜ-YDYO'nun Türkiyede ilgili alanda rolü göz önünde bulundurulunca bu tip faaliyetlerin artması hedeflenmektedir.

4. KURUMSAL ÖZELLİKLER

2009 yılı verilerine göre, kadrolu idari personelin kadrolu akademik personele oranı: 0,05

İdari personelin (kadrolu, sözleşmeli ve hizmet alınan) kadrolu akademik personele oranı: 0,05

Kadın öğretim elemanlarının oranı:

- TİB : % 90

- MDB : % 92

YDYO'nun yapısı nedeniyle akademik kadrolar öğretim görevlisi ve okutman kadrolarıdır. YDYO öğretim elemanları sadece Temel İngilizce Bölümü'ndeki dersleri ve Fakültelerdeki servis derslerini ve yabancı dil seçmeli derslerini vermektedirler.

5. EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇLERİ

YDYO' da verilen derslerin amacı öğrencilerin bölümlerinde dersleri takip edecek dil becerilerini kazandırmaktadır ve bölümler ile irtibat halinde olarak, dersler ihtiyaçlara paralel tasarlanmaktadır. Öğrencilerin bölümlerindeki eğitim ve öğretimi takip edebilmeleri için gerekli İngilizce dil becerilerinin ve iş yaşamı için gerekli temel İngilizce bilgisinin iyi düzeyde verilmesi hedeflenmiştir. Daha önceki yıllarda yapılan ihtiyaç analizi sonucunda ortaya çıkan, öğrencilerin konuşma ve yazma becerilerinin geliştirilmesi ihtiyacı üzerine, YDYO'de ilgili program değişikliği yapılmıştır. YDYO de ders işleme sürecinde konuşma ve yazma becerisini geliştirmeye yönelik aktivite ve çalışmalar arttırılmıştır. 2010 yılı için bu becerilerin daha çok geliştirilmesine yönelik çalışma yapılması hedefler arasındadır.

Program kaynaklarının yeterliliğini sağlamak üzere, malzeme üretme birim ve komisyon çalışmaları sürekli olarak yapılmaktadır. İhtiyaca yönelik yeni ders kitabı kullanılması amacı ile, piyasadaki ilgili kitaplar bir komisyon tarafında incelenerek, en uygun bulunan kitap TİB'de pilot edilmiş ve 2009 yılında programa dahil edilmiştir. 2010 yılında bu kitapların on-line egzersizlerinin, daha fazla pratik yapabilmeleri amacı ile sanal sınıf ortamında öğrencinin kullanıma sunulması planlanmaktadır. ENG 101 ve 102 dersleri için 2008 yılında yazınıtamamlanmış olan kitaplar, 2009 yılında kullanılarak, öğrenci ve öğretim görevlilerinden olumlu geri dönüt alınmıştır.

TİB’de öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 16, MDB’de ise 43’dür. YDYO’da öğretim elemanı sayısının arttırılabilmesinin gerekliliğini yetkili makamlara aktarmak, geçen dönemde olduğu şekilde 2010 yılı hedefleri arasındadır.

| Alanlar | Yeterli | Geliştirmeye açık | Geliştirilmesi gereken |
|---|---------|-------------------|------------------------|
| Programların ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu; | | X | |
| Programların eğitim hedeflerinin yeterliliği | | X | |
| Programların kapsamı ve niteliklerinin (ders çeşitliliği, ders yükleri ve uyumluluğu) yeterliliği | | X | |
| Programların anlaşılabilirliği ve hedeflerinin açıklığı | | X | |
| Programların bütünlüğünün ve devamlılığının yeterliliği | | X | |
| Programların çıktılarının (programın kazandırması beklenen nitelikler) yeterliliği | | X | |
| Program kaynaklarının (öğretim elemanı, ders notları vb.) yeterliliği | | | X |
| Programların diğer programlarla ilişkilerinin yeterliliği | | X | |
| Öğrencilere sunulan rehberlik/danışmanlık hizmetlerinin yeterliliği | | | X |
| Engelli öğrencilere sunulan eğitim hizmetlerinin yeterliliği | | X | |
| Öğrenci değerlendirme prosedür ve araçlarının (sınav, ödev, proje vb.) yeterliliği | | X | |
| Yeni öğrencilerin programlara hazırlama prosedür ve uygulamalarının yeterliliği | | X | |
| Öğrencilere sunulan eğitimin etkinliğini arttıracak eğitsel destek hizmetlerinin (yabancı dil, IT teknolojileri ve bilgisayar donanımı vb.) yeterliliği | | | X |
| Programların ilgili ulusal ve uluslararası programlarla uyumundaki yeterliliği | | X | |

6. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME SÜREÇLERİ

TİB ve MDB de kullanılmaya başlanan yeni ders kitapları ile ilgili olarak olumlu geri dönüş alınmıştır.

Akademik Yazı Merkezi, tüm üniversite çapında hizmet vermekte ve her yıl hizmet verilen öğrenci sayısı artmaktadır. Akademik Yazı Merkezinde çalışacak öğretim elemanı kadrosunun arttırılarak, daha fazla öğrenciye hizmet verilmesi 2010 yılı hedefleri arasındadır.

| Alanlar* | Yeterli | Geliştirmeye açık | Geliştirilmesi gereken |
|---|---------|-------------------|------------------------|
| Araştırma ve geliştirme çalışmalarının ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu; | | X | |
| Araştırma ve geliştirme olanak ve kaynaklarının yeterliliği; | | X | |
| Araştırma ve geliştirme çalışmalarının yeterliliği | | X | |
| Araştırma ve geliştirme önceliklerinin belirginliği | | X | |
| Araştırma ve geliştirme çalışmalarının bütünlüğü ve devamlılığı | | X | |
| Uluslararası araştırma ve geliştirme çalışmalarının yeterliliği | | | X |

| | | | |
|---|--|---|--|
| Araştırmayı özendiren ve destekleyen araçların yeterliliği; | | X | |
| Araştırma ve geliştirme sonuçlarının kuruma/birime fayda olarak (ekonomik, itibar vb.) dönmesindeki yeterlilik. | | X | |

*Bu tabloya sadece YDYO ile ilgili olan alanlar dahil edilmiştir.

7. UYGULAMA VE HİZMET SÜREÇLERİ

Yurtiçi ve yurtdışındaki üniversiteler ve ilgili kurumlar ile dil eğitimini geliştirmek konusunda işbirliği ve ortak çalışma yapılımsı YDYO'nun 2010 yılı hedefleri arasındadır.

| Alanlar | Yeterli | Geliştirmeye açık | Geliştirilmesi gereken |
|---|---------|-------------------|------------------------|
| Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu; | | X | |
| Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin olanak ve kaynaklarının yeterliliği; | | X | |
| Uygulama ve hizmet faaliyetleri düzeylerinin yeterliliği; | | X | |
| Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin önceliklerinin belirginliği; | | X | |
| Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin disiplinler arası yapılabilmesindeki yeterliliği; | | X | |
| Uluslararası uygulama ve hizmet faaliyetlerinin yeterliliği; | | | X |
| Uygulama ve hizmet faaliyetlerini özendiren ve destekleyen araçların yeterliliği; | | X | |
| Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin hedeflerine ulaşım ulaşmadığının yeterliliği; | | X | |
| Eğitim-Öğretim ile uygulama ve hizmet faaliyetleri arasındaki ilişkinin yeterliliği; | | X | |
| Araştırma ve geliştirme çalışmaları ile uygulama ve hizmet faaliyetleri arasındaki ilişkinin yeterliliği; | | X | |
| Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sonuçlarının duyurulması ve paylaşılması ile ilgili araç, ortam ve mekanizmaların yeterliliği; | | X | |
| Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin oluşturulmasında ve yürütülmesinde paydaşlarla (endüstri, kamu kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb.) kurulan yapısal ilişkilerin yeterliliği; | | | X |
| Yaşam Boyu Eğitim faaliyetlerinin yeterliliği; | | X | |
| Topluma yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetlerinin yeterliliği; | | X | |
| Topluma yönelik sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterliliği; | | X | |
| Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin topluma faydaya dönüşmesindeki yeterlilik; | | X | |
| Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin kuruma/birime fayda olarak (ekonomik, itibar vb.) dönmesindeki yeterlilik. | | X | |

8. İDARİ SÜREÇLER

Gerek Üniversitesi Kütüphanesinde, gerekse YDYO-SAC Kütüphanesinde, hizmetler ve bilgilendirme çok tatmin edici düzeydedir. Ancak, idari işler, bütçe, teknik destek hizmetleri, sağlık ve basın-halkla ilişkiler hizmetlerinin yeterli düzeyde olması için taleplerin ilgililere iletilmesi 2010 yılı hedefleri arasındadır.

| Alanlar | Yeterli | Geliştirmeye açık | Geliştirilmesi gereken |
|---------|---------|-------------------|------------------------|
|---------|---------|-------------------|------------------------|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Personel işleri ile ilgili hizmetlerin yeterliliği; | | X | |
| İdari (ihale, temizlik, ulaşım vb.) işler ile ilgili hizmetlerin yeterliliği; | | | X |
| Bütçe ile ilgili süreç ve hizmetlerin yeterliliği; | | X | |
| Öğrenci işleri ile ilgili akademik hizmetlerin yeterliliği; | | X | |
| Kütüphane ve dokümantasyon işleri ilgili hizmetlerin yeterliliği; | X | | |
| Yapı ve çevre işleri ile ilgili hizmetlerin yeterliliği; | | X | |
| Teknik destek hizmetleri ilgili hizmetlerin yeterliliği; | | X | |
| Bilgi işlem ve haberleşme desteğinin yeterliliği; | | X | |
| Hukuk destek hizmetlerinin yeterliliği; | | X | |
| Basın ve halkla İlişkiler hizmetlerinin yeterliliği; | | X | |
| Sağlık hizmetlerinin yeterliliği; | | | X |
| Kültür ve sosyal hizmetlerin yeterliliği; | | X | |
| Spor ile ilgili hizmetlerin yeterliliği; | | X | |
| Burs olanak ve hizmetlerinin yeterliliği; | | X | |
| Yurt olanak ve hizmetlerin yeterliliği; | | | X |
| Öğrenci bilim, kültür ve sanat topluluklarının yeterliliği; | | X | |
| Uluslararası ofislerin hizmetlerinin yeterliliği; | | X | |
| Öğrenci kariyer planlama hizmetlerinin yeterliliği; | | X | |
| Staj destek hizmetlerinin yeterliliği; | | X | |
| Öğrenci konseylerine sağlanan hizmetlerin yeterliliği. | | X | |

9. YÖNETSEL SÜREÇLER

| Alanlar | Yeterli | Geliştirmeye açık | Geliştirilmesi gereken |
|--|---------|-------------------|------------------------|
| Karar verme süreçlerinin yeterliliği; | X | | |
| Stratejik planlama ve izleme süreçlerinin yeterliliği; | | X | |
| Kalite geliştirme süreçlerinin yeterliliği; | | X | |
| Bilgi yönetimi süreçlerinin yeterliliği; | | X | |
| İnsan kaynakları yönetim süreçlerinin yeterliliği; | | X | |
| Finans kaynakları yönetim süreçlerinin yeterliliği; | | X | |
| Etik standartlar geliştirme süreçlerinin yeterliliği. | | X | |

10. MEMNUNİYET DÜZEYİ

YDYO'da öğretim elemanı ve öğrenci memnuniyeti öncelikler arasındadır. 2009 yılında da, öğretim görevlilerinden sohbet ortamlarında ve öğrencilerden anketler aracılığı ile geri dönüş alınmıştır. 2009 yılı için öğrenci memnuniyetine yönelik anket sonucu TİB için % 89,76, MDB için % 90 dır. Hizmet verilen kurum dışı toplum kesimlerinin memnuniyeti yüksektir. Öğrenciler ile ilgili anketlerin sonuçları ve araştırma-geliştirme ile ilgili değerlendirmelerin sonuçları yeterli düzeydedir. Kamuya verilen eğitim hizmetinin geri dönüşü olumludur.

| Alanlar | Yeterli | Geliştirmeye açık | Geliştirilmesi gereken |
|---|---------|-------------------|------------------------|
| Ortak kültür ve değerlerin paylaşımından duyulan memnuniyet | X | | |
| Yönetici yaklaşımlarından (yönetim tarzı, tanıma ve takdir, | | X | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| insan ilişkileri, yetki paylaşımı vb.) duyulan memnuniyet | | | |
| Çalışanlar arasındaki iş birliği ortamından duyulan memnuniyet | | X | |
| İş arkadaşlığı ve sosyal ortamdan duyulan memnuniyet | X | | |

Farklı grupların genel memnuniyet düzeyi:

| Gruplar | Yeterli | Geliştirmeye açık | Geliştirilmesi gereken |
|-------------------------------|---------|-------------------|------------------------|
| Akademik personel memnuniyeti | | X | |
| İdari personel memnuniyeti | | X | |
| Öğrenci memnuniyeti | | X | |

11. SONUÇLAR

Geçmiş yıllarda olduğu şekilde, öğretim görevlilerinin nitelikleri, öğrencilerin nitelikleri ve uygulanan programın yeterliği, YDYO'nun en güçlü olduğu alanlardır. Geliştirmeye ihtiyaç duyulan alanlar ise, uluslararası ilişkilerin arttırılması, bütçeden (Katma Bütçe ve Öğrenci Harçlar Fonu) yeterli pay alamamak, ve akademik ve idari kadro yetersizliğidir. Ayrıca, MDB için bina ve ofis eksikliği geliştirmeye yönelik önemli bir alandır.

YDYO Öğretim Elemanlarının görüşüne göre, Türk yükseköğretim kurumu olma misyonuna uygunluk çabası ile ve ODTÜ kültürü ve evrensel akademik değerler ön planda tutularak, YDYO benzer öğretim kurumlarına öncülük etmekte ve bilgi-deneyim paylaşımına gönüllü olarak "alanında öncü olma" misyonuna uygun bir tablo çizmeye devam etmektedir.