

	<p>Orta Doğu Teknik Üniversitesi</p> <p>Yabancı Diller Yüksekokulu</p> <p>Öğrenci İşleri Bilgi İşlem Sorumlusu</p> <p>Görev Tanımı</p>
---	--

GÖREV TANIMI: ÖĞRENCİ İŞLERİ BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU

KURUM İÇİNDEKİ YERİ:

Üst Makam: Yüksekokul Sekreteri- Yüksekokul Müdürü

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- ✓ DBE online sistemine tüm öğrencilerin Rapor ve akademik izin bilgi girişi.
- ✓ Öğrenci işlerinden sorumlu birim başkan yardımcısı ile koordineli olarak öğretim görevlilerinden gelen not, devamsızlık vs gibi veri düzeltmeleri.
- ✓ Eğitim dönemi içinde çeşitli notların girişleri için sistemden ilgili veri giriş izni verilmesi.
- ✓ Öğretim Görevlilerinin not giriş kontrol ve takiplerini yapıp ilgili sınavlar zamanında raporlu olan öğrencilerin raporlu olduğu sınavlarını excuse (101) yapılması.
- ✓ Normal eğitim dönemi ve yaz okulu faaliyetlerinin EKDERS verilerinin düzenlenmesi ve PDB sistemine girişleri.
- ✓ Öğretim Görevlilerinin aylık izin ve raporlarının takibi ve ek ders sisteminde ilgili işlemlerin yapılması.
- ✓ Öğretim Görevlisi Fotokopi ihtiyaçlarına yardımcı olmak.
- ✓ Amirlerim tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.