

ODTÜ
YABANCI DİLLER YÜKSEK OKULU
2008 ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

1. GİRİŞ

ODTÜ Yabancı Diller Yüksek Okulu (YDYO) Özdeğerlendirme Raporu YÖDEK Rehberinde belirtilen özdeğerlendirme modeli referans alınarak hazırlanmış ve değerlendirmeler ekte sunulan “Performans Göstergeleri Tablosu” ve “Özdeğerlendirme Tablosu”ndaki kriterler göz önünde bulundurularak yapılmıştır. Rapor oluşturulurken alanlar yeterli, geliştirmeye açık ve geliştirilmesi gereken alanlar olarak sınıflandırılmıştır, YDYO’nun hedefi öncelikli olarak, geliştirilmesi gereken alanlardaki performansın artırılmasıdır.

Yapılan stratejik planlama çalışması üzerine, YDYO’nun misyonu aşağıdaki şekildedir:

Yabancı Diller Yüksek Okulu (YDYO), kendisine bağlı iki Bölüm arasında her türlü koordinasyonu sağlayarak ve bu Bölümlerde sürdürülen çalışmalarını denetleyerek, öğrenim dili İngilizce olan üniversitemize öğrenim görme amacıyla gelmiş olan öğrencilerin bölümlerinde verilen dersleri bu dilde takip edebilmeleri, kendi akademik alanlarında çeşitli kaynaklara ulaşım bunları verimli bir biçimde kullanabilmeleri, bilgi alış verişini yapabilmeleri ve bu dili gelecekteki iş yaşamlarında etkin bir biçimde kullanabilmeleri için gerekli olan sözlü ve yazılı iletişim bilgi ve becerilerini kazandırıp geliştirmelerine katkıda bulunur, ve mümkün olduğu kadar öğrencilerin bunları başka yabancı dillerde de yapabilmelerini sağlar. Bu amaçları gerçekleştirirken öğrencilerin bilgili, kültürlü, ahlaki değerleri olan, yapıcı, yaratıcı, özgün, yeniliklere açık biçimde yetişmelerini sağlayacak dünya standartlarında eğitim ve öğretim verilmesini hedefler.

YDYO ayrıca kamuya ve kurumlara İngilizce başta olmak üzere çeşitli düzeylerde yabancı dil dersi vererek sunduğu kaliteli hizmeti toplumun çeşitli katmanlarına ulaştırıp toplumda yabancı dil eğitiminin/öğreniminin kalitesine katkıda bulunur.

YDYO vizyonu:

YDYO, ODTÜ’de İngilizcenin eğitim-öğretim dili olarak başarılı bir biçimde kullanılmasındaki görev ve desteği, ODTÜ öğrencilerinin İngilizce ve başka yabancı dillerde yeterli bir konuma gelmelerine olan katkısı, ve ülke genelinde yabancı dil öğretimine katkısı gibi misyonunda yer alan işlevlerini daha gelişmiş olanaklarla, gerek nitelik, gerekse nicelik olarak daha yüksek standartlara yükselterek varlığını ve gelişimini sürdürerek ODTÜ’deki eğitimin ayrılmaz bir ögesi olmaya devam etmeyi hedeflemektedir.

Bu süreç esnasında:

- YDYO Müdürlüğü gerek ofis, gerekse çalışan sayısı ve kadro açısından, israfı önlemek için, ayrı bir binada Bölümlerden bağımsız ve daha etkin bir üst yönetim haline getirilecek, YDYO'nun Üniversite kamuoyu ve yönetim açısından hak ettiği bir konuma gelmesi sağlanacaktır.
- YDYO, Temel İngilizce ve Modern Diller Bölümleri üzerindeki etkinliğini azaltan unsurları giderecek, ve Bölümlerde daha etkin yönetim biçimleri sağlanması için, örgütlenme modelleri geliştirilmiş, kişilerden bağımsız, karar alma ve iletişim kapasiteleri yüksek işleyiş sistemleri olan birimlerin oluşması yönünde yol gösterici olacaktır.
- Eğitim-öğretim kalitesinin devam ettirilmesi ve yükseltilmesi için, Bölümlerdeki öğretim elemanı seçimindeki titizliğin sürdürülmesi teşvik edilecek, hizmet içi eğitim olanakları arttırılacak, program ve malzeme geliştirme, sınav sistemlerinde en son yenilikleri uygulama, dil öğretiminde daha zengin araç gereç ve destek malzeme kullanımı gibi çabalar arttırılarak sürdürülecektir.

- YDYO İngilizce ve diğer yabancı dillerde paket eğitim programlarını, öğretmen ve eğitimcilerin eğitimi alanlarında paket eğitim programlarını, bilgisayar destekli de dahil olmak üzere değişik sınavlarını, ders malzemelerini ve kitaplarını gerek kamu kuruluşları, gerekse özel kuruluş ve kişilerin hizmetine ücret karşılığı sunacaktır.
- YDYO ürettiği maddi kaynaklarla, Devlet bütçesi ve diğer kaynaklardan elde ettiği gelirlerle, bina, ofis ve derslik sorunlarını çözmüş ve öğretim elemanları ile diğer çalışanlarına daha üst düzeyde bir iş ortamı memnuniyeti sağlayacak ve buna koşut performans verimi elde etme çabası içinde olacaktır.

2. KAYNAKLAR

ÖĞRENCİ:

2007-2008 eğitim-öğretim yılında Temel İngilizce Bölümü eğitime toplam 2695 öğrenci ile başlamıştır. Bu öğrencilerin 2008 yılına ait başarı bilgileri aşağıdaki şekildedir:

- Haziran İngilizce Yeterlik Sınavı genel başarı: % 73,16
- Yaz Okulu ve Eylül İngilizce Yeterlik sınavları sonunda genel başarı: % 84,31

Yaz okuluna katılan öğrencilerin başarı düzeyi:

- Başlangıç grubu: % 23,81
- Orta Düzey grubu: % 62,37
- İleri Düzey grubu: % 89,83

2007-2008 akademik yılında TİB’de eğitim alıp, Eylül 2008 İngilizce Yeterlik Sınavına giren öğrencilerin başarı düzeyi:

- Başlangıç grubu: % 13,83
- Orta Düzey grubu: % 36,68
- İleri Düzey grubu: % 65,51

2008 yılında Haziran-Temmuz-Eylül aylarında verilen İngilizce Yeterlik Sınavlarında toplam başarı düzeyi:

- Başlangıç grubu: % 39,77
- Orta Düzey grubu: % 88,84
- İleri Düzey grubu: % 98,84

olmak üzere % 84,31 düzeyine ulaşmıştır. 2008 yılında Üst-İleri Düzey grup öğrencilerin başarıları % 100 olmuştur.

2007-2008 eğitim-öğretim yılı güz döneminde açılan:

- ENG102 dersini alan 3104 öğrencinin 2725’i (% 87,79) başarılı olmuştur.
- ENG211 dersini alan 630 öğrencinin 630’ı (% 95,71) başarılı olmuştur.
- ENG311 dersini alan 175 öğrencinin 172’i (% 98,29) başarılı olmuştur.
- Seçimlik dersleri alan 1124 öğrencinin 1013’i (% 90,12) başarılı olmuştur.

2007-2008 eğitim-öğretim yılı Yaz Okulu’nda açılan:

- ENG101 dersini alan 309 öğrencinin 289’i (% 93,53) başarılı olmuştur.
- ENG102 dersini alan 339 öğrencinin 314’i (% 92,63) başarılı olmuştur.
- ENG211 dersini alan 806 öğrencinin 782’si (% 97,02) başarılı olmuştur.
- ENG311 dersini alan 119 öğrencinin 118’i (% 99,16) başarılı olmuştur.

- Seçimlik dersleri alan 338 öğrencinin 326'sı (% 96,45) başarılı olmuştur.

2007-2008 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde açılan:

- ENG101 dersini alan 2889 öğrencinin 2537'si (% 87,82) başarılı olmuştur.
- ENG211 dersini alan 973 öğrencinin 935'i (% 96,09) başarılı olmuştur.
- ENG311 dersini alan 153 öğrencinin 151'i (% 98,69) başarılı olmuştur.
- Seçimlik dersleri alan 1095 öğrencinin 1019'ı (% 93,06) başarılı olmuştur.

Başarısız olan öğrenciler notla kalarak, devamsızlıktan kalarak veya dersi eksik yaparak başarısız olmuşlardır.

TİB'de ve MDB'de genel başarı düzeyi başarılı bir sonuçtur ve 2009 yılı için benzer başarı düzeyinin devam etmesi hedeflenmektedir.

Başarı, YDYO Bölümleri açısından bir dereceye kadar göreceli bir kavramdır. 2008 yılı için öğrencilerin başarı değerlendirmesi çalışmalarında, TİB için İYS notları (59.5 ve üstü); MDB için ise DD dahil ve üstü başarı kriteri olarak alınmıştır. TİB de öğrenci başarısının daha kapsamlı değerlendirilmesi amacı ile, İYS ve ara-sınav notları ile Bölümdeki 1. yıl, 1. dönem notları arasında nasıl bir ilişki olduğuna dair istatistik analizleri yapılarak, ayrı bir rapor olarak hazırlanmaktadır.

AKADEMİK PERSONEL:

YDYO'na yeni katılan akademik personel 2008 yılında da titizlikle seçilmiş ve söz konusu personele hizmet öncesi ve hizmet-içi eğitim verilmiştir. Değişik kurumlardan gelen ve değişik oranlarda eğitim tecrübesi olan akademik personel YDYO tarafından verilen sertifika programlarına katılarak İngiliz Dil Öğretimi (ELT) alanında bilgilerini geliştirmişlerdir.

2007-2008 Akademik yılında YDYO bünyesinde çalışmaya başlayan, TİB'nden 12 ve MDB'nden 6 okutman, yeni göreve başlayan öğretim elemanlarına yönelik hizmet-içi eğitim programına katılarak, hepsi programı başarı ile tamamlamış ve 2008 Haziran ayında sertifikalarını almışlardır. Teori, pratik ve sınıfta izleme esasına dayalı hizmet-içi programı ile yeni göreve başlayan öğretim elemanlarının pedagojik becerilerinin artırılması hedeflenmektedir.

Temel İngilizce Bölümü'nde akademik personelin % 51'i yüksek lisans, ve % 2,6'sı doktora derecesine sahiptir. Modern Diller Bölümünde akademik personelin % 67'i yüksek lisans, ve % 10'u doktora derecesine sahiptir. YDYO'nun tümü göz önüne alındığında, akademik personelin % 56'ü yüksek lisans, ve % 5'i doktora derecesine sahiptir.

İDARİ PERSONEL:

YDYO da toplam 22 olan idari personel sayısı yetersizdir; ancak yüksek motivasyon ve yeni beceriler öğrenme isteği ve büyük özveri ile işler aksamadan yürütülmüştür.

MALİ KAYNAKLAR:

2008 yılı verilerine Gerçekleşen Bütçe Ödenekleri (Katma Bütçeden) :

- Personel Giderleri: 4.854.820 TL
- Sosyal Güvenlik Giderleri: 654.978 TL
- Mal ve hizmet Giderleri: 135.998 TL

olmak üzere, toplam bütçe giderleri: 5.645.797 TL'dir.

Mali kaynaklar devlet bütçesi ile tesbit edildiği için, bu alana yönelik YDYO tarafından hedef konması mümkün değildir.

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE KAYNAKLARI (Yeterlilik):

2008 yılında etkin bilgisayar kullanıcı sayısı artmaya devam etmiştir. Temel İngilizce Bölümü'nde kullanılan çeşitli ders malzemelerinin, Akıllı Sınıf programları ile, öğrencilerin bireysel çalışma ve sınıf çalışması yapacağı ortamlara aktarılması 2007 yılında başlamış idi ve 2008 yılında yeni ders malzemeleri ilave edildi. 2008 yılında TİB Akıllı Sınıfı yaklaşık 600 ders saati etkin olarak kullanılmıştır; 2009 yılında bu ders saati sayısının daha artması hedeflenmektedir. 2009 yılı için diğer bir hedef ise, ikinci Akıllı Sınıfın açılmasıdır. Tüm gruplardaki öğrencilerin, dil eğitimlerinin bir kısmını Akıllı Sınıf ortamında yapmalarına yönelik program yapılması hedeflenmektedir.

2008 yılı verilerine göre, Temel İngilizce Bölümü'nde öğrenci başına 0,02 bilgisayar düşmektedir; bu değer bir önceki yıl ile aynıdır. İnternet'e erişimde altyapı sorunu yoktur; öğrenciler ve öğretim görevlileri açısından bilgisayar erişim ve kullanımı açısından sıkıntı yaşanmamaktadır. Modern Diller Bölümü'nde öğrenci kullanımına açık bilgisayar bulunmamaktadır; ancak, MDB'de servis dersi alan öğrencilerin, kendi bölümlerinde bilgisayar erişimi olduğu için bu konuda gereksinim duyulmamaktadır.

FİZİKSEL OLANAKLAR (Kampüs alanı, kapalı alan, araştırma-egitim alanları, sosyal alanlar)

YDYO'da öğrenci sayısı, öğretim elemanı ve fiziksel kapasitenin üzerindedir. TİB'de 179 kadrolu ve 32 ek görevli, MDB'de 84 kadrolu öğretim elemanı vardır. Kadrolu öğretim elemanı sayısı yetersizdir ve kadro ihtiyacı vardır. 2009 yılı için kadronun arttırılmasının öneminin yetkililere bildirilmesi önemli hedefler arasındadır. Kadrolu öğretim üyesi başına öğrenci sayısı Modern Diller Bölümünde 59, Temel İngilizce Bölümünde 15'dir. Öğrenci başına düşen derslik alanı Temel İngilizce Bölümünde 4,3 m² dir.

3. İLİŞKİLER

TOPLUM İLE İLİŞKİLER:

YDYO'nun toplumdaki saygın imajı nedeniyle çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarından eğitim talebi sürekli gelmektedir ve Döner Sermaye projeleri başarıyla yürütülmüştür. Ancak teklif edilen ücretin özel kurumlarca teklif edilen ücretlere oranla yüksek bulunması nedeniyle tarafımıza verilen proje sayısı beklenen düzeyde olmamaktadır. Diğer önemli bir sorun ise, Katma Bütçe ve Öğrenci Harçlar Fonu tarafından ödemesi yapılan projeler için, önemli miktara ulaşan katkı payı kesintisi nedeniyle, öğretim

elemanı bulmakta zorluk yaşanmaktadır. Hafta içi Sertifika Programı ve hafta sonu halka açık dil kurslarına yoğun ilgi önceki yıllarda olduğu şekilde devam etmiştir. 2009 yılı için katılan kursiyer sayısının artması hedeflenmektedir, ancak üstte belirtilen sorun nedeniyle, yeterli öğretim elemanı bulabilme kaygısı da yaşanmaktadır.

KAMU KURUM VE KURULUŞLARI İLE İLİŞKİLER:

YDYO tarafından 2008 yılı içinde 4 ayrı kurum ile anlaşma yapılarak İngilizce Dil eğitimi verilmiş ve eğitim süreci sonunda kurumlardan çok olumlu görüş alınmıştır. 2009 yılı için daha fazla sayıda kuruma eğitim verilmesi hedeflenmektedir.

ÇALIŞANLAR İLE İLİŞKİLER:

YDYO'da uzun yıllardır oturmuş olan kurum kültürü sayesinde, akademik ve idari kadro içinde ve arasında profesyonel ve aynı zamanda sıcak bir ilişki bulunmaktadır. Akademik toplantılarda öğretim elemanlarının dile getirdikleri düşünceleri dikkate alınmaktadır. İdari personel ile yapılan toplantılarda dile getirilen talep ve sıkıntılar için çözüm arayışına gidilmektedir. YDYO içinde haberleşme e-posta aracılığı ile etkin bir şekilde gerçekleşmektedir. Ayrıca, özel günleri kutlama amacı ile yapılan toplantılar ile kurum içi sıcak bir ortam oluşmaktadır.

ÖĞRENCİLER İLE İLİŞKİLER:

Temel İngilizce Bölümü'nde yeni öğrencileri bilgilendirmek amacı ile prosedür ve uygulamalar bölüm web sayfalarında duyurulmakta ve gerekli durumlarda öğretim elemanları tarafından vurgulanmaktadır. Bir önceki yıl TİB öğrencileri için hazırlanmış olan web sayfası öğrenciler tarafından etkin bir şekilde kullanılmıştır. TİB ve MDB'nün web sayfalarına öğrencilerinin kullanımı için çeşitli döküman ve kaynaklar ilave edilmiştir.

Temel İngilizce Bölümü'nde idare-öğretim elemanı işbirliği ile öğrencilere rehberlik alanında sürekli hizmet verilmektedir. Ancak, 2008 yılında TİB öğrencilerine rehberlik-danışmanlık hizmeti alanda uzman olan bir öğretim görevlisi tarafından verilmeye başlanmıştır. Öğrencilerin yararlanacağı akademik danışmanlık hizmetinin artırılması 2009 yılı hedefleri arasındadır.

İhtiyacı olan TİB öğrencilerine, TİB öğretim elemanlarının maddi katkıları ile oluşan kitap fonundan kitap sağlanmıştır. 2008 yılında 150 öğrenci kitap fonundan yararlanmıştır; 2009 yılında bu sayının 200'e ulaşması hedeflenmektedir.

Öğrenci temsilcileri seçimleri belirlenen sürece uyularak gerçekleştirilmiş ve destek verilmiştir. Ayrıca, öğrencilerin çeşitli sosyal etkinliklerine destek sağlanmıştır.

Temel İngilizce Bölümü'nde sınıf ve sınav yeri belirlenirken engelli öğrenci ihtiyaçları göz önünde bulundurulmaktadır. Engelli öğrenciler sınavın bazı bölümlerinde muaf tutulup, bazı bölümler ise öğrencinin engeline göre uyarlanmaktadır. MDB'de engelli öğrencilere özel sınav uygulamaları yapılmaktadır.

YÜKSEKÖĞRETİM ALANINDA ULUSLARARASI İLİŞKİLER:

Uluslararası uygulama ve hizmet faaliyetleri 2008 yılı içinde beklenen düzeyin altındadır. Uluslararası kurumlarla ilişkilerin artması ve YDYO için uluslararası akreditasyon çalışmaları yapılması uzun vadeli hedefler arasındadır. İngilizce Dil Eğitimi 2009 yılında yapılacak olan uluslararası konferans için hazırlık ve yazışmalara 2008 yılında başlanmıştır.

4. KURUMSAL ÖZELLİKLER

2008 yılı verilerine göre, kadrolu idari personelin kadrolu akademik personele oranı:

- TİB : % 6,2
- MDB : % 3,6

İdari personelin (kadrolu, sözleşmeli ve hizmet alınan) kadrolu akademik personele oranı:

- TİB : % 8,9
- MDB : % 7,1

Kadın öğretim elemanlarının oranı:

- TİB : % 90
- MDB : % 92

YDYO'nun yapısı nedeniyle akademik kadrolar öğretim görevlisi ve okutman kadrolarıdır. YDYO öğretim elemanları sadece Temel İngilizce Bölümü'ndeki dersleri ve Fakültelerdeki servis derslerini ve yabancı dil seçmeli derslerini vermektedirler.

5. EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇLERİ

YDYO' da verilen derslerin amacı öğrencilerin bölümlerinde dersleri takip edecek dil becerilerini kazandırmaktadır ve bölümler ile irtibat halinde olarak, dersler ihtiyaçlara paralel tasarlanmaktadır. Öğrencilerin bölümlerindeki eğitim ve öğretimi takip edebilmeleri için gerekli İngilizce dil becerilerinin ve iş yaşamı için gerekli temel İngilizce bilgisinin iyi düzeyde verilmesi hedeflenmiştir. Daha önceki yıllarda yapılan ihtiyaç analizi sonucunda ortaya çıkan, öğrencilerin konuşma becerilerinin geliştirilmesi ihtiyacı üzerine, YDYO'de ilgili program değişikliği yapılmıştır. YDYO da ders işleme sürecinde konuşma becerisini geliştirmeye yönelik aktiviteler arttırılmıştır. 2009 yılı için konuşma becerilerinin daha çok geliştirilmesine yönelik çalışma yapılması hedefler arasındadır.

Program kaynaklarının yeterliliğini sağlamak üzere, malzeme üretme birim ve komisyon çalışmaları sürekli olarak yapılmaktadır. 2008 yılında yeni hazırlanan TİB Yaz Okulu ders materyali kullanılmıştır. İhtiyaca yönelik yeni ders kitabı kullanılması amacı ile, piyasadaki ilgili kitaplar bir komisyon tarafında incelenerek, en uygun bulunan kitap TİB'de pilot edilmiştir. Pilot uygulama üzerine, yeni kitap 2009-2010 akademik yılında tüm düzey ve sınıflarda kullanılacaktır. ENG 101 ve 102 dersleri için yeni kitaplar 2008 yılında tamamlanmıştır.

TİB’de öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 15, MDB’de ise 59’dur. YDYO’da öğretim elemanı sayısının arttırılabilmesinin gerekliliğini yettkili makamlara iletmek, 2009 yılı hedefleri arasındadır.

Alanlar	Yeterli	Geliştirmeye açık	Geliştirilmesi gereken
Programların ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu;	X		
Programların eğitim hedeflerinin yeterliliği	X		
Programların kapsamı ve niteliklerinin (ders çeşitliliği, ders yükleri ve uyumluluğu) yeterliliği		X	
Programların anlaşılabilirliği ve hedeflerinin açıklığı	X		
Programların bütünlüğünün ve devamlılığının yeterliliği		X	
Programların çıktılarının (programın kazandırması beklenen nitelikler) yeterliliği		X	
Program kaynaklarının (öğretim elemanı, ders notları vb.) yeterliliği		X	
Programların diğer programlarla ilişkilerinin yeterliliği		X	
Öğrencilere sunulan rehberlik/danışmanlık hizmetlerinin yeterliliği		X	
Engelli öğrencilere sunulan eğitim hizmetlerinin yeterliliği		X	
Öğrenci değerlendirme prosedür ve araçlarının (sınav, ödev, proje vb.) yeterliliği		X	
Yeni öğrencilerin programlara hazırlama prosedür ve uygulamalarının yeterliliği		X	
Öğrencilere sunulan eğitimin etkinliğini arttıracak eğitsel destek hizmetlerinin (yabancı dil, IT teknolojileri ve bilgisayar donanımı vb.) yeterliliği		X	
Programların ilgili ulusal ve uluslararası programlarla uyumundaki yeterliliği		X	

6. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME SÜREÇLERİ

TİB’de yeni ders kitabı kullanılmasına yönelik pilot çalışma ile ilgili öğretim elemanlarından görüş alınarak değerlendirme yapılmıştır. MDB tarafından hazırlanan yeni ders kitapları için öğretim elemanlarından görüş alınmıştır.

Akademik Yazı Merkezi, tüm üniversite çapında hizmet vermekte ve her yıl hizmet verilen öğrenci sayısı artmaktadır. Akademik Yazı Merkezinde çalışacak öğretim elemanı kadrosunun arttırılarak, daha fazla öğrenciye hizmet verilmesi 2009 yılı hedefleri arasındadır.

Alanlar*	Yeterli	Geliştirmeye açık	Geliştirilmesi gereken
Araştırma ve geliştirme çalışmalarının ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu;		X	
Araştırma ve geliştirme olanak ve kaynaklarının yeterliliği;		X	
Araştırma ve geliştirme çalışmalarının yeterliliği		X	
Araştırma ve geliştirme önceliklerinin belirginliği		X	
Araştırma ve geliştirme çalışmalarının bütünlüğü ve devamlılığı		X	
Uluslararası araştırma ve geliştirme çalışmalarının yeterliliği			X

Araştırmayı özendiren ve destekleyen araçların yeterliliği;		X	
Araştırma ve geliştirme sonuçlarının kuruma/birime fayda olarak (ekonomik, itibar vb.) dönmesindeki yeterlilik.		X	

*Bu tabloya sadece YDYO ile ilgili olan alanlar dahil edilmiştir.

7. UYGULAMA VE HİZMET SÜREÇLERİ

Yurtdışındaki diğer üniversiteler ile dil eğitimini geliştirmek konusunda işbirliği ve ortak çalışma yapılımsı YDYO'nun 2009 yılı hedefleri arasındadır.

Alanlar	Yeterli	Geliştirmeye açık	Geliştirilmesi gereken
Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu;		X	
Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin olanak ve kaynaklarının yeterliliği;		X	
Uygulama ve hizmet faaliyetleri düzeylerinin yeterliliği;		X	
Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin önceliklerinin belirginliği;		X	
Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin disiplinler arası yapılabilmesindeki yeterliliği;		X	
Uluslararası uygulama ve hizmet faaliyetlerinin yeterliliği;			X
Uygulama ve hizmet faaliyetlerini özendiren ve destekleyen araçların yeterliliği;		X	
Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin hedeflerine ulaşım ulaşmadığının yeterliliği;		X	
Eğitim-Öğretim ile uygulama ve hizmet faaliyetleri arasındaki ilişkinin yeterliliği;		X	
Araştırma ve geliştirme çalışmaları ile uygulama ve hizmet faaliyetleri arasındaki ilişkinin yeterliliği;		X	
Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sonuçlarının duyurulması ve paylaşılması ile ilgili araç, ortam ve mekanizmaların yeterliliği;		X	
Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin oluşturulmasında ve yürütülmesinde paydaşlarla (endüstri, kamu kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb.) kurulan yapısal ilişkilerin yeterliliği;			X
Yaşam Boyu Eğitim faaliyetlerinin yeterliliği;	X		
Topluma yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetlerinin yeterliliği;	X		
Topluma yönelik sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterliliği;	X		
Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin topluma faydaya dönüşmesindeki yeterlilik;	X		
Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin kuruma/birime fayda olarak (ekonomik, itibar vb.) dönmesindeki yeterlilik.	X		

8. İDARİ SÜREÇLER

Kütüphane hizmetleri ve bilgilendirme çok tatmin edici düzeydedir. Ancak, idari işler, bütçe, teknik destek hizmetleri, sağlık ve basın-halkla ilişkiler hizmetlerinin yeterli düzeyde olması için taleplerin ilgililere iletilmesi 2009 yılı hedefleri arasındadır.

Alanlar	Yeterli	Geliştirmeye açık	Geliştirilmesi gereken
Personel işleri ile ilgili hizmetlerin yeterliliği;		X	

İdari (ihale, temizlik, ulaşım vb.) işler ile ilgili hizmetlerin yeterliliği;			X
Bütçe ile ilgili süreç ve hizmetlerin yeterliliği;		X	
Öğrenci işleri ile ilgili akademik hizmetlerin yeterliliği;		X	
Kütüphane ve dokümantasyon işleri ilgili hizmetlerin yeterliliği;	X		
Yapı ve çevre işleri ile ilgili hizmetlerin yeterliliği;		X	
Teknik destek hizmetleri ilgili hizmetlerin yeterliliği;		X	
Bilgi işlem ve haberleşme desteğinin yeterliliği;		X	
Hukuk destek hizmetlerinin yeterliliği;		X	
Basın ve halkla İlişkiler hizmetlerinin yeterliliği;		X	
Sağlık hizmetlerinin yeterliliği;		X	
Kültür ve sosyal hizmetlerin yeterliliği;	X		
Spor ile ilgili hizmetlerin yeterliliği;	X		
Burs olanak ve hizmetlerinin yeterliliği;	X		
Yurt olanak ve hizmetlerin yeterliliği;	X		
Öğrenci bilim, kültür ve sanat topluluklarının yeterliliği;	X		
Uluslararası ofislerin hizmetlerinin yeterliliği;	X		
Öğrenci kariyer planlama hizmetlerinin yeterliliği;	X		
Staj destek hizmetlerinin yeterliliği;	X		
Öğrenci konseylerine sağlanan hizmetlerin yeterliliği.	X		

9. YÖNETSEL SÜREÇLER

Alanlar	Yeterli	Geliştirmeye açık	Geliştirilmesi gereken
Karar verme süreçlerinin yeterliliği;	X		
Stratejik planlama ve izleme süreçlerinin yeterliliği;		X	
Kalite geliştirme süreçlerinin yeterliliği;	X		
Bilgi yönetimi süreçlerinin yeterliliği;		X	
İnsan kaynakları yönetim süreçlerinin yeterliliği;		X	
Finans kaynakları yönetim süreçlerinin yeterliliği;		X	
Etik standartlar geliştirme süreçlerinin yeterliliği.		X	

10. MEMNUNİYET DÜZEYİ

YDYO'da öğretim elemanı ve öğrenci memnuniyetine öncelik verilerek, 2008 yılında öğretim görevlilerinden sohbet ortamlarında ve öğrencilerden anketler aracılığı ile geri dönüt alınmıştır. 2008 yılı için öğrenci memnuniyetine yönelik anket sonucu TİB için % 86, MDB için % 88 dir. Hizmet verilen kurum dışı toplum kesimlerinin memnuniyeti yüksektir. Öğrenciler ile ilgili anketlerin sonuçları ve araştırma-geliştirme ile ilgili değerlendirmelerin sonuçları yeterli düzeydedir. Kamuya verilen eğitim hizmetinin geri dönütü olumludur.

Alanlar	Yeterli	Geliştirmeye açık	Geliştirilmesi gereken
Ortak kültür ve değerlerin paylaşımından duyulan memnuniyet	X		
Yönetici yaklaşımlarından (yönetim tarzı, tanıma ve takdir, insan ilişkileri, yetki paylaşımı vb.) duyulan memnuniyet		X	

Çalışanlar arasındaki iş birliği ortamından duyulan memnuniyet		X	
İş arkadaşlığı ve sosyal ortamdan duyulan memnuniyet	X		

Farklı grupların genel memnuniyet düzeyi:

Gruplar	Yeterli	Geliştirmeye açık	Geliştirilmesi gereken
Akademik personel memnuniyeti		X	
İdari personel memnuniyeti		X	
Öğrenci memnuniyeti		X	

11. SONUÇLAR

YDYO'nun en güçlü olduğu alanlar öğretim görevlilerinin nitelikleri, öğrencilerin nitelikleri ve uygulanan programın yeterliğidir. Geliştirmeye ihtiyaç duyulan alanlar ise, uluslararası ilişkilerin arttırılması, bütçeden (Katma Bütçe ve Öğrenci Harçlar Fonu) yeterli pay alamamak, ve akademik ve idari kadro yetersizliğidir. Ayrıca, MDB için bina ve ofis eksikliği geliştirmeye yönelik önemli bir alandır.

YDYO Öğretim Elemanlarının görüşüne göre, Türk yükseköğretim kurumu olma misyonuna uygunluk çabası ile ve ODTÜ kültürü ve evrensel akademik değerler ön planda tutularak, YDYO benzer öğretim kurumlarına öncülük etmekte ve bilgi-deneyim paylaşımına gönüllü olarak "alanında öncü olma" misyonuna uygun bir tablo çizmeye devam etmektedir.