



**Orta Doğu Teknik Üniversitesi**  
**Yabancı Diller Yüksekokulu**  
**Birim Görev Tanımı**

<b>BİRİMİN AMACI</b>	<p><b>Yabancı Diller Yüksekokulu ( YDYO ) , Temel İngilizce Birimi (DBE) ve Modern Diller Birimi (DML)</b> olmak üzere kendi bölümlerindeki akademik çalışmaları koordine ederek ve izleyerek ODTÜ'de öğrenim gören öğrencilere uluslararası standartlarda İngilizce dili eğitimi vermektedir. YDYO'nun temel amacı, eğitim dili İngilizce olan ODTÜ'de öğrencilerin bölüm derslerini takip edebilmelerini, akademik çalışmaları ile ilgili her türlü kaynağa erişip etkin bir şekilde kullanabilmelerini ve İngilizceyi mesleki yaşamlarında Yazılı ve sözlü bağlamlarda iletişim kurarak kullanabilmelerini sağlamaktır. YDYO ayrıca her ODTÜ öğrencisine, diğer yabancı dillerde de benzer görevleri yerine getirebilecek dil becerileri kazandırmayı amaçlamaktadır. YDYO, topluma yüksek standartlarda dil kursları sunarak tüm ülkede İngilizce öğretimi ve öğreniminin kalitesine katkıda bulunmaktadır.</p>
<b>BAĞLI OLDUĞU BİRİM</b>	Orta Doğu Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
<b>BİRİM YÖNETİCİSİNİN UNVANI</b>	Yüksekokul Müdürü
<b>BAĞLI BİRİMLERİ</b>	<p><b>Temel İngilizce Birimi</b></p> <p><b>Modern Diller Birimi</b></p> <p><b>YDYO Hizmet Birimleri</b></p>
<b>BİRİMİN TEMEL GÖREV VE SORUMLULUKLARI</b>	<p><b>2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Maddeleri</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Madde 3 - Tanımlar</b> "Yüksekokul: Belirli bir mesleğe yönelik eğitim öğretime ağırlık veren bir yükseköğretim kurumudur."</li><li>• <b>Madde 20 - Yüksekokul Kurulu</b> Yüksekokul Kurulu, yüksekokul müdürü başkanlığında bölüm başkanları ve varsa müdür yardımcılarında oluşur. Görevleri:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerini planlamak, yürütmek ve geliştirmek;</li><li>○ Yüksekokul Yönetim Kurulu'na üye seçmek;</li><li>○ Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yerine getirmektir.</li></ul></li></ul>

**ODTÜ Yabancı Diller Yüksekokulu (YDYO) Kurulu Görevleri**

- Yabancı dil eğitim programlarının (hazırlık ve modern diller) düzenlenmesi ve uygulanmasını sağlamak,
- İngilizce Yeterlik Sınavı (İYS) ve muafiyet süreçlerini yönetmek,
- Kalite güvence ve akreditasyon süreçlerine katkıda bulunmak,
- Kamuya açık dil kurslarının organizasyon ve görevlendirme esaslarını belirlemek
- Öğrenci işleri ve akademik idari personel atamalarına dair esasları belirlemek,
- Yüksekokulun iç yönergelerini ve uygulama esaslarını hazırlamak ve yürürlüğe koymak,
- Üniversite ve Yüksekokul Senato kararlarını uygulamak.

**ONAYLAYAN**

**Sorumlu Personel Unvan Ad/Soyad**

**Müdür**